

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 9 năm 2015

I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG

- Toàn trường ổn định mọi hoạt động bước vào năm học mới, thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 70 năm Ngày Quốc khánh Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2/9/1945 - 2/9/2015), 85 năm Ngày Xô viết Nghệ Tĩnh (12/9/1930 - 12/9/2015).

- Tiếp tục tổ chức thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW, Hội nghị lần thứ 8, Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khoá XI) về "Đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hoá, hiện đại hoá trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế".

- Tiếp tục thực hiện các nội dung học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh năm 2015 với chủ đề "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh về trung thực, trách nhiệm; gắn bó với nhân dân; đoàn kết, xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh".

- Toàn trường triển khai học tập, quán triệt thực hiện Chỉ thị của Bộ trưởng và các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ năm học 2015 - 2016.

- Xây dựng kế hoạch và hoàn thành công tác tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2015 - 2016.

- Triển khai xét các danh hiệu thi đua năm học 2014 - 2015 cho các tập thể và cá nhân.

- Tổ chức Hội nghị triển khai công tác học sinh, sinh viên năm học 2015 - 2016. Các lớp, chi đoàn, chi hội chuẩn bị tổ chức đại hội nhiệm kỳ 2015 - 2016. Các liên chi đoàn, liên chi hội kiện toàn tổ chức đầu năm học. Đón tiếp sinh viên khoá 56 hệ chính quy nhập học; thành lập các lớp sinh viên, các chi đoàn, chi hội sinh viên khóa 56. Tổ chức "Tuần sinh hoạt công dân - học sinh, sinh viên" đầu khoá cho sinh viên khoá 56. Triển khai xét tặng các danh hiệu sinh viên xuất sắc, sinh viên giỏi, lớp sinh viên tiên tiến năm học 2014 - 2015.

- Công đoàn trường tổ chức kiện toàn các Công đoàn bộ phận, tổ chức Hội nghị giữa nhiệm kỳ XXXII, xây dựng và triển khai chương trình hoạt động Công đoàn năm học 2015 - 2016.

- Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên xây dựng chương trình công tác năm học 2015 - 2016; tổ chức Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học; tổ chức ngày hội "Chào tân sinh viên khoá 56" và tổng kết Chiến dịch tình nguyện hè 2015.

- Hội Cựu chiến binh xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội Hội Cựu chiến binh lần thứ II, nhiệm kỳ 2015 - 2020.

- Tổ chức vui tết Trung thu cho các cháu Trường Thực hành Sư phạm.

II. CÔNG TÁC TỔ CHỨC VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

- Tổ chức Lễ bổ nhiệm Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2015 - 2020. Thực hiện quy trình bổ nhiệm các phó hiệu trưởng và cán bộ quản lý các đơn vị nhiệm kỳ 2015 - 2020.

- Tiếp tục hoàn thiện định mức lao động, triển khai xây dựng đề án vị trí việc làm của cán bộ và phương án quy đổi giờ coi thi, chấm thi, hướng dẫn luận văn, luận án thành giờ chuẩn.

- Tuyển dụng cán bộ giảng dạy cho một số đơn vị.

- Tiếp tục thực hiện điều chuyển, sắp xếp cán bộ ở một số đơn vị nhằm nâng cao hiệu quả công tác.

- Tuyển chọn và cử cán bộ tham gia dự tuyển đào tạo sau đại học ở nước ngoài bằng các nguồn học bổng ngân sách nhà nước năm 2015.

- Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho cán bộ các khoa ngoài sư phạm tiếp tục học.

III. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Trường THPT Chuyên và Trường Thực hành Sư phạm

- Tổ chức khai giảng năm học 2015 - 2016 cho học sinh Trường THPT chuyên và Trường Thực hành Sư phạm.

- Trường THPT Chuyên và Trường Thực hành Sư phạm triển khai hoạt động giảng dạy theo kế hoạch. Trường THPT Chuyên tổ chức khảo sát chất lượng đầu năm học cho học sinh khối 11 và 12. Trường Thực hành Sư phạm ổn định các lớp học và triển khai các hoạt động cho năm học mới.

2. Đào tạo đại học hệ chính quy

- Tiếp tục công tác tuyển sinh năm 2015: Tổ chức nhập học cho sinh viên khoá 56, kiểm tra hồ sơ của thí sinh trúng tuyển, kiểm tra tính hợp pháp của các bài thi trúng tuyển; tổ chức xét tuyển vào đại học đợt bổ sung.

- Hoàn thành chấm phúc khảo tuyển sinh liên thông năm 2015.

- Tổ chức cho sinh viên khoá 56 học quy chế đào tạo, đăng ký học và triển khai kế hoạch học tập.

- Hoàn thành việc đăng ký học học kỳ I năm học 2015 - 2016.

- Hoàn thành tổ chức thi học kỳ hè năm 2015.

- Chuẩn bị xét thôi học, học tiếp cho sinh viên khoá 52, 53, 54 và 55.

- Hoàn thiện việc rà soát chương trình đào tạo của tất cả các ngành ban hành thực hiện trong năm học 2015 - 2016.

- Triển khai tính giờ dạy của giảng viên năm học 2014 - 2015 để thanh toán giờ vượt chuẩn cho giảng viên.

3. Đào tạo sau đại học

- Tổ chức thi tuyển sinh sau đại học đợt 2 năm 2015 và xét tuyển nghiên cứu sinh năm 2015.

- Tổ chức cho học viên cao học khoá 22 tại Vinh, Đồng Tháp, Sài Gòn và Long An thi kết thúc các môn học và triển khai bảo vệ đề cương luận văn tốt nghiệp; học viên cao học khoá 21 ở các cơ sở bảo vệ luận văn tốt nghiệp.

4. Đào tạo đại học vừa làm vừa học và đào tạo từ xa

- Tổ chức thi tốt nghiệp cho các lớp đại học hệ vừa làm vừa học ngành: Kinh tế nông nghiệp ở tỉnh Quảng Trị; Giáo dục Mầm non ở Nghĩa Đàn, Diễn Châu, Cửa Lò, Quỳnh Lưu, Kỳ Sơn (Nghệ An) và tỉnh Thừa Thiên - Huế; Khuyến nông ở Quế Phong (Nghệ An); Tin học ở Trường CĐSP Nghệ An; Luật ở Thành phố Hồ Chí Minh và tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu.

- Tổ chức phát bằng cho các lớp đào tạo hệ vừa làm vừa học ở các địa phương.

- Tổ chức khai giảng lớp Luật đào tạo từ xa ở tỉnh Lâm Đồng và xét tuyển lớp Luật ở tỉnh Quảng Bình.

5. Công tác đảm bảo chất lượng và thanh tra giáo dục

- Xây dựng kế hoạch thanh tra, hoạt động đảm bảo chất lượng năm học 2015 - 2016.

- Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện nề nếp dạy - học đầu năm học và nề nếp làm việc của công chức, viên chức tại các đơn vị.

- Thanh tra thi kết thúc học phần của các bậc học, ngành học và công tác coi thi, chấm thi sau đại học đợt 2 năm 2015.

- Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện nề nếp dạy - học hệ vừa làm vừa học và hệ từ xa ở một số địa phương.

- Tiếp tục thanh tra, kiểm tra tiến độ xây dựng các công trình và các hạng mục sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất.

IV. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, XUẤT BẢN VÀ HỢP TÁC QUỐC TẾ

- Kiểm tra tiến độ thực hiện các đề tài Khoa học Công nghệ đã đăng ký trong 8 tháng đầu năm 2015.

- Các đơn vị triển khai đề xuất danh mục đề tài cấp Trường năm 2016.

- Hoàn thành tính giờ hoạt động Khoa học Công nghệ của giảng viên trong năm học 2014 - 2015.

- Tiếp tục biên tập cuốn Các công trình khoa học và cuốn các hoạt động Khoa học Công nghệ năm 2014; phát hành Tạp chí khoa học số 2A và 2B/2015 và biên tập Tạp chí khoa học số 3/2015.

- Xuất bản 3 giáo trình và 3 cuốn sách.

- Tiếp nhận lưu học sinh Thái Lan và lưu học sinh Lào; phối hợp tổ chức tuyển sinh lớp đại học bán phần ở Thái Lan; tiếp tục gia hạn visa, gia hạn tạm trú cho lưu học sinh Lào và Thái Lan.

- Hoàn tất hồ sơ xin chuyên gia dạy tiếng Anh.

- Tiếp tục triển khai các hoạt động của Đề án Ngoại ngữ Quốc gia 2020; làm thủ tục thanh quyết toán hồ sơ của dự án POHE2.

V. CÔNG TÁC CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH, ĐỜI SỐNG VÀ CÁC CÔNG TÁC KHÁC

1. Công tác xây dựng cơ bản

- Tổ chức nghiệm thu đưa vào sử dụng Khu nhà ở sinh viên Hưng Bình và Nhà làm việc và nghiên cứu phát triển công nghệ cao.

- Tổ chức đấu thầu xây lắp Dự án đầu tư xây dựng Nhà đa chức năng; trình Sở Xây dựng Nghệ An thẩm định thiết kế, dự toán giai đoạn 1 Dự án đầu tư xây dựng Khu nhà ở sinh viên cơ sở 2; tổ chức quản lý đẩy nhanh thi công hạng mục Nhà ăn, Ký túc xá, nghiệm thu hết bảo hành 2 gói thầu xây lắp thi công năm 2013 Dự án Trung tâm Giáo dục Quốc phòng.

- Tiếp tục giải phóng mặt bằng một số hộ dân đường Lê Duẩn, đường Bạch Liêu.

- Tiếp tục trình Sở Xây dựng Nghệ An thẩm định điều chỉnh quy hoạch cơ sở 2.

- Kiểm toán độc lập dự án phát triển Khối THPT chuyên, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng - An ninh, Khu nhà ở sinh viên Hưng Bình; tổ chức phê duyệt quyết toán vốn đầu tư các dự án, hạng mục, công trình hoàn thành khoa Nông Lâm Ngư.

2. Công tác thiết bị và cơ sở vật chất

- Ôn định và đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất cho học tập và sinh hoạt đầu năm học.

- Tiếp tục triển khai mua sắm thiết bị dạy học vật lý, hoá học, sinh học cho Trường THPT chuyên; Mua sắm trang thiết bị đồ dùng cho Trường Thực hành Sư phạm; Mua sắm bổ sung trang thiết bị cho các khoa đào tạo và các đơn vị phục vụ đào tạo; Mua sắm thiết bị thí nghiệm cho đào tạo giáo viên vật lý.

- Thực hiện đấu thầu mua sắm thiết bị thuộc Dự án Thiết bị phục vụ đào tạo giáo viên phổ thông đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản toàn diện giáo dục đào tạo năm 2015.

- Kiểm tra, sửa chữa, bổ sung và lắp đặt thiết bị nghe nhìn tại các phòng học chuẩn bị cho năm học mới.

3. Công tác kế hoạch - tài chính

- Hoàn thành duyệt kế hoạch năm học 2015 - 2016 của các khoa đào tạo, các trường trực thuộc và các đơn vị.

- Tiếp tục tập hợp hồ sơ rút dự toán kinh phí ngân sách các nội dung chi thường xuyên tháng 9/2015.

- Thanh toán các khoản kinh phí tiền mặt cho hoạt động của công chức, viên chức và học sinh, sinh viên, học viên.

- Tiếp tục thu hồi các khoản công nợ trong và ngoài trường.

4. Công tác khác

- Triển khai các giải pháp tiếp tục thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Phối hợp với ngân hàng làm thẻ tích hợp cho sinh viên khoá 56.

- Triển khai công tác nội, ngoại trú đầu năm học.

- Tổ chức các chương trình hỗ trợ sinh viên khóa 56 nhập học và hỗ trợ sinh viên tại cơ sở 2 và Trung tâm Giáo dục Quốc phòng - An ninh Vinh; phối hợp với một số doanh nghiệp tổ chức tư vấn tuyển dụng và tài trợ học bổng cho sinh viên; tổ chức trao học bổng tài trợ cho học sinh, sinh viên đợt khai giảng năm học mới 2015 - 2016.

- Phối hợp tổ chức Lễ phát động hưởng ứng "Tháng hành động An toàn giao thông" năm 2015.

- Chuẩn bị lực lượng và các phương án phòng chống bão lụt, cháy nổ năm 2015.

- Thư viện mở cửa phòng đọc và phòng máy vi tính phục vụ theo quy định.

- Tổ chức khám sức khoẻ đầu khoá cho sinh viên khoá 56 nhập học; hoàn thành thủ tục quyết toán tiền khám chữa bệnh bảo hiểm y tế quý III năm 2015; đảm bảo công tác vệ sinh phòng dịch và khám chữa bệnh cho cán bộ, học sinh, sinh viên.

- Ổn định, sắp xếp chỗ ở và sinh hoạt cho học sinh, sinh viên đầu năm học mới.

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT;
- Đảng uỷ, Ban Giám hiệu;
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB;
- Các đơn vị;
- Lưu HCTH.

